

	FORMATO Reporte Seguimiento Plan de Acción I Trimestre							Código:	F-PI-003
								Fecha:	25/04/2019
								Página:	1

Cumplimiento Actividades Plan de
Acción :
13,37%

Meta	Actividad	Magnitud de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Final	Planeado 20191	Ejecutado 20191	Avance Cualitativo	Total Avance	Cumplimiento Acumulado	Producto	Responsable
LOGRAR LA COBERTURA DEL PROCESO DE VIGILANCIA PARA EL 100% DE LAS ENTIDADES OBJETO DE SUPERVISIÓN DURANTE LOS PRÓXIMOS CUATRO AÑOS.	ELABORAR EL PLAN ANUAL DE VIGILANCIA	1	01/01/2019	30/01/2019	1	1	Se elaboró el Plan Anual de Vigilancia, el cual fue presentado a Sala Plena de Comisionados.	1	100%	Plan Anual de Vigilancia	Director de Vigilancia de Carrera Administrativa
	REALIZAR CINCO (5) CAPACITACIONES MASIVAS EN TEMAS DE VIGILANCIA DE CARRERA ADMINISTRATIVA PARA LAS ENTIDADES DEL ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL.	5	01/02/2019	13/12/2019	1	1	Se realizó una capacitación en temas relacionados con Comisiones de Personal y Vigilancia, la cual tuvo fecha el 26 de marzo de 2019 y se contó con 50 participantes y 24 entidades.	1	20%	Listado de Asistencia y/o soportes capacitación virtual	Director de Vigilancia de Carrera Administrativa
	ELABORAR UN PROGRAMA DE VIGILANCIA DEL PROCESO DE EDL A TRAVÉS DEL APLICATIVO	1	01/01/2019	30/01/2019	1	1	Se elaboró el Programa de Vigilancia del Proceso de EDL, el cual está contenido en el Plan Anual de Vigilancia.	1	100%	Programa de vigilancia del proceso de EDL	Director de Vigilancia de Carrera Administrativa
FORTALECER EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA CNSC, QUE FACILITE EL CONTROL DE LOS TRÁMITES Y SOLICITUDES Y PERMITA LA GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS	VALIDAR LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL Y CUADROS DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL A PARTIR DE LOS AJUSTES SOLICITADOS POR EL AGN	100%	21/01/2019	30/11/2019	25%	25%	Se realizó el ajuste a las Tablas de Retención Documental y se radicaron en el Archivo General de la Nación el 18 de febrero de 2019.	25%	25%	Tablas de Retención Documental y Cuadros de Clasificación Documental ajustados	Contratista Gestión Documental
DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA DEL FORTALECIMIENTO DEL TALENTO HUMANO DE LA ENTIDAD.	DISEÑAR EL PLAN DE INCENTIVOS DE LA CNSC, PARA EL PERIODO 2019	1	08/01/2019	03/03/2019	1	1	Se formuló el plan de incentivos de la CNSC, para la vigencia 2019, el cual se encuentra publicado en la página web de la entidad.	1	100%	Plan de incentivos CNSC 2019	Profesional especializado de Talento Humano
	DISEÑAR EL PLAN DE BIENESTAR DE LA CNSC, PARA LA VIGENCIA 2019	1	08/01/2019	29/03/2019	1	1	Se formuló el plan de bienestar de la CNSC para la vigencia 2019, el cual se encuentra publicado en la página web.	1	100%	Plan de Bienestar con énfasis en la mejora de calidad de vida	Profesional especializado de Talento Humano
ADELANTAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN EDL CON UNA COBERTURA DEL 25% DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES	CAPACITAR A 290 ENTIDADES DEL ORDEN TERRITORIAL EN LA NORMATIVIDAD DEL SISTEMA TIPO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL Y EL APLICATIVO CORRESPONDIENTE.	100%	01/01/2019	13/12/2019	0%	72%	Se realizaron 12 eventos de capacitación dirigido a 209 entidades del nivel territorial.	72%	72%	Listados de registro de las capacitaciones	Director de Administración de Carrera Administrativa
IMPLEMENTAR UN PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIÓN PARA LOS GRUPOS DE INTERÉS, QUE POSICIONE LA IMAGEN DE LA ENTIDAD.	DEFINIR EL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES PARA LA CNSC	1	02/01/2019	29/03/2019	1	1	Se realizó el Plan Estratégico de Comunicaciones para la CNSC, el cual tiene como objetivo Posicionar a la Comisión Nacional del Servicio Civil como una entidad independiente y transparente, que lucha por el mérito en el ingreso al empleo público en Colombia, así como la entidad garante de los derechos de Carrera Administrativa, con el fin de fortalecer la credibilidad y la confianza de los colombianos en la institución. El Plan cuenta con estrategias y actividades a realizar para dar a conocer la misionalidad y la gestión de la Entidad que cumplen con el objetivo estratégico de la Entidad enfocado en Fortalecer la confianza e imagen institucional con el fin de ser el referente de la meritocracia en Colombia. Este contiene las herramientas de comunicaciones, los públicos y acciones, que aporten al objetivo.	1	100%	Documento Plan Estratégico de Comunicaciones - PEC - Aprobado	Presidencia - Contratista líder de Comunicaciones
	REALIZAR LA ETAPA DE INSCRIPCIONES PARA 17825 VACANTES	17825	01/02/2019	13/12/2019	0	1664	En atención al levantamiento de la medida de suspensión para el proceso de selección de Valle del Cauca - Alcaldía de Santiago de Cali, el despacho LACC dio apertura nuevamente a la etapa de inscripciones del 18 al 22 de marzo de 2019. Cabe precisar que con el mencionado proceso de selección se pretende proveer las 1.664 vacantes reportadas por la Alcaldía de Santiago de Cali.	1664	9%	Despacho FBD -Proceso de Selección, Distrito Capital- CNSC, Territorial, INPEC ingreso y ascenso y del Sector Defensa Despacho LACC -Proceso de selección: Territorial DLACC, 601 a 623 de 2018 - Directivos Docentes y Docentes en zonas afectadas por el conflicto armado, 437 de 2017- Valle del Cauca correspondientes a la Alcaldía de Cali Despacho JAOC : Convocatoria Nacional y Convocatoria Territorial	Despacho FBD Despacho LACC Despacho JAOC

	FORMATO Reporte Seguimiento Plan de Acción I Trimestre	Código:	F-PI-003
		Fecha:	25/04/2019
		Página:	1

Cumplimiento Actividades Plan de Acción : **13,37%**

Meta	Actividad	Magnitud de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Final	Planeado 2019I	Ejecutado 2019I	Avance Cualitativo	Total Avance	Cumplimiento Acumulado	Producto	Responsable
	EXPEDIR 9576 LISTAS DE ELEGIBLES	9576	01/02/2019	13/12/2019	0	182	En el marco del proceso de selección 339 a 425 de 2016 Directivos docentes, Docentes y Líderes de apoyo, el despacho LACC expidió durante este primer trimestre 162 listas de elegibles departamentales y 20 listas nacionales.	182	2%	Despacho FBD 6543 LISTAS Despacho LACC 1360 LISTAS Despacho JAOC 1673 LISTAS	Despacho FBD Despacho LACC Despacho JAOC
IMPLEMENTAR AL 100% LA OPERACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍA QUE APOYAN LA GESTIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE CARRERA ADMINISTRATIVA.	IMPLEMENTAR AL 100% EL NUEVO APLICATIVO DE REGISTRO PÚBLICO DE CARRERA	100%	01/07/2019	13/12/2019	0%	10%	Se han desarrollado los siguientes productos: 1. Levantamiento de proceso de RPCA 2. Diagrama del proceso en BIZAGI 3. Matriz de campos activables por tipo de trámite. 4. Matriz de complemento documental por tipo de trámite. 5. Historia de usuario RF001: Cargue de trámite RPCA 6. Historia de usuario RF002: Actualizar trámite RPCA 7. Historia de usuario RF003: Eliminar trámites	10%	10%	Aplicativo de Registro Público Implementado	Director de Administración de Carrera Administrativa
PONER EN PRODUCCIÓN SIMO MÓVIL CON TODAS LAS FUNCIONALIDADES	IMPLEMENTAR FUNCIONALIDAD DE PAGOS EN LÍNEA	100%	15/01/2019	30/06/2019	80%	80%	Enero: - Diseñar el modelo navegable que contendrá todo el flujo de operación con la nueva funcionalidad a implementar. Confirmar Empleo, Pagar Empleo, Inscribir Empleo, Actualizar Documentos entre otros (100%). - Elaboración de la Documentación WebServices requeridos (90%). Febrero: - Crear Estructura de Servicios Web para envío y consumo de datos (85%). - Diseño de las plantillas que permitirán visualizar la información requerida para los procesos de Confirmar Empleo (sin pago y con pago), Resumen de la Transacción, Pago PSE, Layout de Retorno, Inscripción y Actualización de Documentos (85%). - Generar un archivo por cada actividad que requiera almacenar la información obtenida por método GET (90%). - Diseño Visual y Lógico de los distintos botones de acción que serán habilitados o deshabilitados de acuerdo con los estados de cada empleo (perteneciente al usuario en la zona de detalle) (100%). Marzo: - Diseñar parte visual y lógica para cada actividad que requiera su implementación (90%). - Diseñar la parte lógica y visual que permita integrar las páginas responsive vinculadas con el proceso de pago, vía PSE (75%). - Diseñar parte visual y lógica para cada actividad que requiera su implementación (90%). - Configuración de la VPN Site to Site entre la CNSC y ATH para habilitar la zona transaccional de pago PSE (50%) - Desarrollar la funcionalidad requerida para integrar los pagos PSE (50%).	80%	80%	Funcionalidad de pagos en línea en producción	Desarrollador de SIMO Mobile
	PRESENTAR LA PROPUESTA PARA EL PROYECTO, LA CUAL DEBE INCLUIR LOS SIGUIENTES COMPONENTES: PRUEBAS, CATALOGO DE PERFILES, BANCO DE ÍTEMS, MODELO DE COSTOS, MODELO DE ESTUDIOS PREVIOS Y ANEXOS TÉCNICOS, EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL POR COMPETENCIAS LABORALES, EQUIPO HUMANO Y SOPORTE TECNOLÓGICO (SISTEMAS DE INFORMACIÓN, LICENCIAS DE SOFTWARE, ENTRE OTROS)	1	08/01/2019	31/03/2019	1	1	El proyecto en el que se propone un Sistema Integrado para la Evaluación de las Competencias laborales (SIEC), se presentó en las Sesiones de Comisión del 28 de febrero y 13 de marzo, siendo aprobado de manera unánime en la segunda sesión.	1	100%	Propuesta para el proyecto Sistemas de evaluación de competencias laborales para el ingreso y permanencia en los empleos públicos de Colombia	Director de Administración de Carrera Administrativa