

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
Un mayor número de universidades e instituciones de educación superior acreditadas, fortalecidas y vinculadas a los procesos de convocatorias de la CNSC	Aumentar el número de universidades públicas y privadas e instituciones de educación superior acreditadas.	Adelantar el proceso de acreditación de diez (10) universidades e instituciones de educación superior	Misional	10	80	02/01/2017	30/11/2017	10 Resoluciones de acreditación	Secretaría General
		Realizar 2 jornadas de sensibilización con las universidades interesadas en acreditarse ante la CNSC, sobre el modelo de operación de la CNSC para el desarrollo de los procesos de selección o concurso.	Misional	2	20	01/01/2017	30/06/2017	Listado de asistentes a las jornadas de sensibilización	Secretaría General
Optimizar en un 100% el proceso de selección por mérito de la CNSC.		Actualizar el anexo técnico de pruebas de las convocatorias	Misional	100	10 %	02/01/2017	28/07/2017	Anexo técnico revisado	Dirección de carrera Administrativa
		Realizar el análisis cuantitativo y cualitativo de los ítems aportados al cierre de las convocatorias de 2016 de las pruebas escritas	Misional	100	10 %	02/01/2017	30/11/2017	300 ítems para el banco de ítems	Dirección de carrera Administrativa
		Establecer un (1) protocolo o guía para los análisis de datos y las fichas de cada uno de los ítems, que será almacenado en el banco	Misional	100	10 %	02/01/2017	30/11/2017	Protocolo o guía psicométrico del banco de ítems	Dirección de carrera Administrativa
		Actualizar el documento guía de entregables del componente de la prueba escrita para los operadores, acorde con las necesidades del banco de ítems de la CNSC	Misional	100	10 %	01/04/2017	30/11/2017	Guía actualizada	Dirección de carrera Administrativa
		Capacitar a las universidades acreditadas en los aspectos psicométricos de la construcción y análisis de los ítems de la prueba escrita	Misional	2	20 %	02/01/2017	30/11/2017	Dos (2) listas de asistencia	Dirección de carrera Administrativa
		Actualizar la guía para la planificación y ejecución de convocatorias.	Misional	1	20 %	01/02/2017	30/11/2017	Guía actualizada	Dirección de carrera Administrativa
		Actualizar la guía de verificación de requisitos mínimos y valoración de antecedentes	Misional	1	20 %	01/02/2017	30/11/2017	Guía actualizada	Dirección de carrera Administrativa

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
Aumento del promedio anual del número de empleos provistos por concurso en el Sistema de Carrera Administrativa de acuerdo al promedio del periodo del Plan.	Aumentar en un porcentaje el número de vacantes provistas por concurso de méritos, de acuerdo al promedio de vacantes provistas en el periodo del plan.	Iniciar la fase de ejecución del proceso de selección de dos (2) convocatorias para cinco (5) entidades que permitan la provisión de 1.185 empleos vacantes del SGCA	Misional	2	7	16/01/2017	30/11/2017	Citación de pruebas escritas	Despacho LACC
		Iniciar la fase de planeación para proveer por méritos los empleos para 2.000 vacantes de treinta (30) entidades.	Misional	30	7	23/01/2017	30/11/2017	OPEC Certificadas	Despacho LACC
		Depurar la información de la oferta pública de empleo - opec de 5.000 vacantes para las entidades a cargo del Despacho	Misional	5000	5	06/01/2017	30/11/2017	OPEC depuradas	Despacho LACC
		Depurar la información de la oferta pública de empleo - opec de 5.000 vacantes para las entidades a cargo del Despacho	Misional	5000	3	18/04/2017	30/11/2017	OPEC depuradas	Despacho JASM
		Iniciar la fase de planeación de una (1) Convocatoria para (49) entidades para la provisión de 2.300 empleos vacantes del SGCA	Misional	1	7	02/01/2017	30/11/2017	Acuerdo de convocatoria	Despacho JASM
		Adelantar la fase de ejecución del proceso de selección de dos (2) Convocatorias para (3) entidades que permitan la provisión de 3.100 empleos vacantes del SGCA	Misional	2	8	02/01/2017	30/11/2017	Acuerdo de convocatoria publicado	Despacho JASM
		Iniciar la fase de ejecución del proceso de selección de una (1) Convocatoria para (35) entidades que permitan la provisión de 2.300 empleos vacantes del SGCA	Misional	1	10	02/01/2017	30/11/2017	Acuerdo de convocatoria publicado	Despacho JASM
		Iniciar la fase de planeación de una (1) convocatorias para (1) entidad que permita la provisión de 1.000 empleos vacantes de los SECA	Misional	1	5	02/01/2017	30/11/2017	Definición de costos y ejes temáticos	Despacho JASM
		Expedir 200 Listas de Elegibles que permitan la provisión de 800 empleos en vacancia definitiva del Sistema General de Carrera.	Misional	200	7	06/01/2017	30/06/2017	Listas de elegibles territorial, departamental y nacional (docente 2012-2013) y listas de elegibles convocatoria lca.	Despacho LACC

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
		Adelantar la fase de ejecución hasta resultados consolidados del proceso de selección de una (1) convocatoria que permita la provisión de 20.000 empleos vacantes del sistema especial de carrera docente.	Misional	20000	7	06/01/2017	30/11/2017	Resultados Cosolidados	Despacho LACC
		Depurar la información de la oferta publica de empleo - opec de 5.000 vacantes para las entidades a cargo del Despacho	Misional	5000	6	18/04/2017	30/11/2017	OPEC depuradas	Despacho PART
		Adelantar la fase de ejecución del proceso de selección de cuatro (4) convocatorias para (254) entidades que permitan la provisión de 11.800 empleos vacantes del SGCA	Misional	4	7	02/01/2017	30/11/2017	Informe etapa de inscripciones para la convocatoria agrupada	Despacho PART
		Iniciar la fase de planeación de dos (2) convocatorias para ocho (8) entidades que permitan la provisión de 2.500 empleos vacantes de los SECA	Misional	2	7	02/01/2017	30/11/2017	Informe de planificación de proceso de selección	Despacho PART
		Iniciar la fase de ejecución del proceso de selección de una (1) convocatoria para (7) entidades que permita la provisión de 2.900 empleos vacantes de los SECA	Misional	1	7	06/01/2017	30/11/2017	Listas de Elegibles	Despacho PART
		Iniciar la fase de planeación de cinco (5) Convocatorias de (241) entidades para la provisión de 15.200 empleos vacantes del SGCA	Misional	5	7	10/01/2017	30/11/2017	Informe de planificación de proceso de selección	Despacho PART

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
Sistema de calificación para la Evaluación del Desempeño Laboral de los servidores públicos que se encuentran en Carrera Administrativa. Fortalecido.	Reformular e Implementar el sistema de evaluación de desempeño en Colombia	Proyectar una circular instructiva en materia de aplicación de los sistemas propios de edl aprobados por la cncs y el sistema tipo de edl reglamentado por la cncs	Misional	1	5	02/01/2017	31/05/2017	Circular instructiva	Dirección de carrera Administrativa
		Desarrollar 8 capacitaciones masivas a diferentes entidades para la implementación del sistema tipo de evaluación del desempeño laboral establecido en el acuerdo 565 de 2016	Misional	8	95	02/01/2017	30/11/2017	8 Listas de asistencia	Dirección de carrera Administrativa
Se dispone de 1 Registro Público de Carrera Administrativa actualizado, que da cuenta en forma oportuna del estado de las situaciones de los servidores que hacen parte del Sistema General de Carrera Administrativa y los Sistemas Específicos administrados y/o vigilados por la CNSC	Actualizar en un 50% en el registro público de carrera administrativa, las anotaciones de inscripción, actualización y cancelación reportadas por las entidades públicas.	Adelantar tres capacitaciones en materia de rpca, a las entidades del orden territorial pertenecientes a tres diferentes regiones del país.	Misional	3	30	01/04/2017	30/11/2017	Tres eventos de capacitación, uno por trimestre desde la fecha programada	Dirección de carrera Administrativa
		Realizar un (1) informe semestral sobre el avance del proceso de actualización del registro público de carrera administrativa	Misional	2	20	01/04/2017	30/11/2017	Dos (2) informes de avance frente al proceso de actualización de rpca	Dirección de carrera Administrativa
		Realizar un evento masivo de capacitación a las entidades territoriales certificadas en educación que tienen delegada la administración del registro público del sistema especial de carrera docente.	Misional	1	25	01/04/2017	30/06/2017	Tres (3) listados de asistencia a los eventos de capacitación a las entidades certificadas en educación que tienen delegado el registro público del sistema especial de carrera docente	Dirección de carrera Administrativa
		Realizar un (1) informe semestral sobre el avance del proceso de consolidación de los registros públicos de carrera que se encuentran delegados	Misional	2	20	01/04/2017	30/11/2017	Dos (2) informes de avance frente al proceso de consolidación de registro público del sistema especial de carrera docente	Dirección de carrera Administrativa
	Ejercer vigilancia de la delegación otorgada a cada una de las entidades que administran el registro público de sus sistemas.	Realizar seis (6) visitas al INPEC con el fin de adelantar el seguimiento al proceso de consolidación del registro público de carrera delegado.	Misional	6	100	02/01/2017	30/11/2017	Seis (6) actas de reunión y ayudas de memoria	Dirección de carrera Administrativa

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
	Diseñar e implementar 1 estrategia de acercamiento y alianzas con las entidades generadoras de normas, conceptos y fallos judiciales	Realizar dos acercamientos con la Rama Judicial para conceptualizar el cometido estatal de la CNSC con el ánimo de que se tenga claridad en los temas a la hora de proferir los fallos judiciales.	Misional	2	20	01/02/2017	30/06/2017	Actas de reunión	Oficina Asesora Jurídica
		Presentar una propuesta a la Presidencia de la CNSC para establecer acercamientos con la Rama Judicial y el Congreso de la República.	Misional	1	80	01/07/2017	30/11/2017	Actas de visitas practicadas con las entidades.	Oficina Asesora Jurídica
	Diseñar y Ejecutar una estrategia para el seguimiento a la expedición de normas, conceptos y fallos que puedan Generar impacto en la CNSC.	Adelantar una capacitación para la difusión de las normas de mayor impacto sobre los temas de carrera administrativa	Misional	1	100	01/09/2017	30/11/2017	Actas de registro de asistencia.	Oficina Asesora Jurídica

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
Los generadores de normas, conceptos, fallos judiciales, entre otros, cuentan con herramientas suministradas por la CNSC encaminadas a la comprensión del Sistema de Carrera Administrativa	Revisar, Actualizar, unificar y divulgar la normatividad y la doctrina de la CNSC compendio	Realizar una mesa de trabajo al interior de la oficina asesora jurídica, con el fin de analizar y determinar las novedades de la doctrina normativa que impactan a la CNSC.	Misional	1	15	01/11/2017	30/11/2017	Acta de Reunión	Oficina Asesora Jurídica
		Elaborar 4 documentos sobre lineamientos en carrera administrativa	Misional	4	15	16/01/2017	30/11/2017	Circular	Despacho LACC
		Elaborar una (1) circular instructiva relacionada con el trámite de reubicación de servidores con derechos de carrera en condición de desplazado por razones de violencia	Misional	1	6	01/04/2017	30/06/2017	Circular	Dirección de carrera Administrativa
		Elaborar dos (2) cartillas sobre reubicación de servidores con derechos de carrera en condición de desplazados por razones de violencia, organización y uso de las listas de elegibles y banco nacional de listas de elegibles.	Misional	2	5	01/04/2017	30/11/2017	Dos (2) cartillas	Dirección de carrera Administrativa
		Realizar un (1) evento de capacitación sobre carrera administrativa	Misional	1	6	01/07/2017	30/09/2017	Memorias del evento	Dirección de carrera Administrativa
		Elaborar 2 documentos sobre lineamientos en carrera administrativa	Misional	2	15	01/02/2017	31/08/2017	2 Criterios	Despacho JASM
		Elaborar 2 documentos sobre lineamientos en carrera administrativa	Misional	2	15	18/04/2017	31/10/2017	Dos documentos sobre lineamientos en carrera administrativa	Despacho PART
		Entregar para producción el aplicativo de doctrina y jurisprudencia de la CNSC	Misional	1	7	01/02/2017	30/11/2017	Actualización aplicativo	Oficina Asesora Jurídica

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
		Elaborar línea jurisprudencial en un (1) tema que impacta el ingreso y desarrollo de la carrera administrativa	Misional	1	4	02/01/2017	29/09/2017	2 Documentos que contienen el estudio de la jurisprudencia	Oficina Asesora Jurídica
		Publicar el compendio de normatividad y doctrina en empleo público y carrera administrativa	Misional	1	12	02/01/2017	30/11/2017	Compendio	Oficina Asesora Jurídica
	Diseñar e Implementar una estrategia de capacitación y divulgación del sistema de carrera administrativa, en las entidades públicas y ciudadanos en general	Elaborar la propuesta para la organización de un evento (foro o simposio) de carácter nacional o internacional en temas asociados a la gestión pública.	Misional	1	100	01/04/2017	31/08/2017	Tres documentos con las ponencias de cada uno de los despachos	Presidencia
La CNSC cuenta con un proceso de vigilancia preventiva y correctiva fortalecido	Realizar acompañamiento integral a las entidades en los temas de competencia de la comisión nacional del servicio civil	Realizar cinco (5) capacitaciones en temas de vigilancia de carrera administrativa en el territorio nacional.	Misional	5	16	01/01/2017	30/11/2017	Listado de asistencia	Dirección de Vigilancia Carrera Administrativa
		Realizar Cinco (5) visitas de inspección y vigilancia preventiva y correctiva a entidades que se encuentren a cargo del despacho	Misional	5	14	10/01/2017	30/11/2017	Informe de visita de inspección	Despacho LACC
		Realizar diez (10) capacitaciones en temas de carrera administrativa a entidades que se encuentren a cargo del despacho.	Misional	10	14	10/01/2017	30/11/2017	Informe de capacitación	Despacho LACC
		Realizar cinco (5) visitas de inspección y vigilancia preventiva y correctiva a entidades que se encuentren a cargo del despacho	Misional	5	14	02/01/2017	30/11/2017	5 Informes de visitas	Despacho JASM
		Realizar diez (10) capacitaciones en temas de carrera administrativa a entidades que se encuentren a cargo del despacho.	Misional	10	14	02/01/2017	30/11/2017	10 Listas de asistencia	Despacho JASM
		Realizar cinco (5) visitas de inspección y vigilancia preventiva y correctiva a entidades que se encuentren a cargo del despacho	Misional	5	14	10/01/2017	30/11/2017	Informes de visita de inspección	Despacho PART
		Realizar diez (10) capacitaciones en temas de carrera administrativa a entidades que se encuentren a cargo del despacho.	Misional	10	14	10/01/2017	30/11/2017	Listados de asistencia	Despacho PART

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
	Elaborar 1 herramienta para la operación efectiva de la vigilancia preventiva y coercitiva de las normas de carrera administrativa.	Elaborar dos (2) criterios técnicos unificados en temas de reclamaciones y vigilancia preventiva.	Misional	2	20	01/01/2017	30/11/2017	Criterios técnicos aprobados por sala plena	Dirección de Vigilancia Carrera Administrativa
		Desarrollar el manual de vigilancia sobre carrera administrativa.	Misional	1	20	01/01/2017	30/11/2017	Proyecto de manual de vigilancia revisado	Dirección de Vigilancia Carrera Administrativa
		Elaborar el proyecto módulo de comisiones de personal del Sena.	Misional	1	25	01/01/2017	30/11/2017	Proyecto módulo comisiones de personal del Sena	Dirección de Vigilancia Carrera Administrativa
		Elaborar una cartilla de preguntas frecuentes en temas relacionados con reclamaciones y comisiones de personal	Misional	1	20	01/01/2017	30/10/2017	Cartilla preguntas frecuentes en temas de reclamaciones y comisiones de personal	Dirección de Vigilancia Carrera Administrativa
		Elaborar dos (2) formatos-guía relacionados con las funciones de la comisión de personal.	Misional	2	10	01/01/2017	30/06/2017	Dos (2) formatos-guía comisiones de personal	Dirección de Vigilancia Carrera Administrativa
		Elaborar una propuesta para el desarrollo de una herramienta informática que permita sistematizar el trámite de reclamaciones.	Misional	1	5	10/01/2017	29/09/2017	Documento de propuesta requerimientos técnicos	Dirección de Vigilancia Carrera Administrativa
Fortalecer e Implementar un plan de comunicaciones interna y externa	Fortalecer e Implementar un plan de comunicaciones interna y externa	Crear un micro sitio para niños en el sitio web de la cnscc	Rendición de cuentas	1	60	20/01/2017	30/11/2017	Un micro sitio para niños en el sitio web de la cnscc	Presidencia
		Elaborar un video institucional	Rendición de cuentas	1	20	30/03/2017	30/06/2017	Video	Presidencia
		Publicar cinco (5) boletines "la CNSC en su territorio"	Rendición de cuentas	5	20	10/02/2017	30/11/2017	Cinco (5) boletines publicados en portal territorial	Presidencia
		Participar en el 60% de las ferias supercades móviles, programadas por la alcaldía mayor de Bogotá	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	60	12	27/01/2017	30/11/2017	Registro fotográfico, registro en el aplicativo, encuestas.	Secretaría General
		Participar en el 60% de las ferias nacionales de atención al ciudadano programadas por el departamento de planeación nacional.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	60	12	15/02/2017	30/11/2017	Registro fotográfico, registro en el aplicativo, encuestas	Secretaría General





Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC  
Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
	Fortalecer e Implementar las estrategias de la atención al ciudadano.	Publicar en forma trimestral un (1) registro organizado de los derechos de petición radicados ante la CNSC. Producto: Registro de los derechos de petición radicados ante la CNSC publicado en la página WEB.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	12	03/04/2017	30/11/2017	Publicación en la pagina web	Secretaría General
		Realizar tres (3) foros virtuales, sobre temas de competencia de la cnscc.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	3	12	01/03/2017	30/11/2017	Registro de ciudadanos en Facebook	Secretaría General
		Realizar una (1) campaña de sensibilización para fortalecer la cultura del servicio al ciudadano en los servidores de la cnscc.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	12	03/07/2017	29/09/2017	Registro fotográfico y publicación en la intranet de la cnscc	Secretaría General
		Realizar una alianza estratégica con FENASCOL a través del centro de relevo, estableciendo las condiciones que permitan a la CNSC utilizar el servicio de interpretación en línea síel, con el fin de que las personas sordas accedan a nuestros servicios. Producto: Convenio suscrito con FENASCOL	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	22	03/04/2017	30/06/2017	Documento suscrito	Secretaría General
		Adoptar la política pública de atención al ciudadano en la CNSC.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	18	03/07/2017	30/11/2017	Acto administrativo y documento	Secretaría General

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
	Fortalecer e Implementar un plan estratégico de informática.	DESARROLLAR CUATRO (4) MÓDULOS FASE III 2017 DEL SISTEMA DE APOYO PARA LA IGUALDAD, EL MÉRITO Y LA OPORTUNIDAD – SIMO.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	4	35	23/01/2017	30/11/2017	SISTEMA DE INFORMACION SIMO CON CUATRO (4) MODULOS ADICIONALES. 1. VALORACION DE ANTECEDENTES, 2. PRUEBAS, 3. VISUALIZACION Y PUBLICACION DE RESULTADOS, 4. RECLAMACIONES	Oficina de Informática
		DESARROLLAR Y MANTENER DOS (2) APLICATIVOS Y/O SISTEMA DE INFORMACIÓN QUE APOYE LOS PROCESOS MISIONALES Y TRANSVERSALES DE LA ENTIDAD.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	2	5	01/05/2017	30/11/2017	DOS (2) APLICATIVOS Y/O SISTEMA DE INFORMACIÓN: 1.COMISIONES DE PERSONAL 2. REGISTRO PUBLICO DE CARRERA ADMINISTRATIVA	Oficina de Informática
		Integrar el sistema de información simo con dos (2) sistemas de información y/o aplicaciones	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	2	10	04/04/2017	30/11/2017	INTEGRACIÓN DE DOS (2) APLICACIONES CON SIMO: ORFEO Y SISCOM	Oficina de Informática
		Actualizar nueve (9) sistemas de información y/o aplicaciones de conformidad con los requerimientos de las áreas	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	9	25	03/01/2017	30/11/2017	Mantenimiento y actualización de los sistemas de información y/o aplicaciones: Orfeo, siscom, evaluación desempeño, doctrina, bnle, pqr, actos administrativos, contratos, simo (módulos en producción)	Oficina de Informática
		Actualizar y/o renovar en un 10% la plataforma informática que soporten los sistemas de información misionales y transversales de la entidad.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	10	15	03/04/2017	30/11/2017	Plataforma informática renovada en un 10%	Oficina de Informática
		DESARROLLAR UNA SOLUCIÓN DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS QUE FACILITE EL ANÁLISIS DE INFORMACIÓN MISIONAL.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	1	10	13/02/2017	30/11/2017	Sistema de recomendaciones de empleos basado en el perfil del ciudadano	Oficina de Informática
Diseñar e Implementar dos instrumentos de medición para evaluar el impacto de los procesos de selección en la gestión de las entidades y en la satisfacción de los ciudadanos		Realizar dos encuestas de percepción ciudadana a través del sitio web de la cnscc	Rendición de cuentas	2	100	01/02/2017	31/07/2017	Datos estadísticos recolectados en las encuestas	Presidencia

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
La CNSC cuenta con la capacidad de gestión institucional fortalecida para cubrir los requerimientos del sistema de Carrera Administrativa	Diseñar e implementar un plan de capacitación integral que enlace todos los procesos.	Diseñar el plan de capacitación de la vigencia.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	30	16/01/2017	31/03/2017	Plan de capacitación aprobado.	DAC
		Ejecutar el plan de capacitación de la vigencia.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	90	70	03/04/2017	30/11/2017	Plan de capacitación ejecutado al 90%.	DAC
	Elaborar un programa integral de estímulos dirigidos al talento humano de la CNSC	Diseñar el programa de incentivos de la vigencia.	Rendición de cuentas	1	30	16/01/2017	31/03/2017	Programa de incentivos aprobado.	DAC
		Ejecutar el programa de incentivos de la vigencia.	Rendición de cuentas	100	70	03/04/2017	30/11/2017	Programa de incentivos ejecutado.	DAC
	Implementar y Actualizar el programa de gestión documental.	Organizar el archivo de gestión vs el sistema de gestión documental de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas institucionales.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	100	40	02/01/2017	30/11/2017	Archivos de gestión organizados de acuerdo a la normatividad vigente.	DAC
		Organizar el archivo central	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	100	40	02/01/2017	30/11/2017	Archivo central organizado de acuerdo a la normatividad vigente.	DAC
		Diseñar el sistema integrado de conservación en la entidad, para garantizar la conservación y preservación de cualquier tipo de información para dar cumplimiento al acuerdo 06 de 2014.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	100	20	02/01/2017	30/11/2017	Documento: sistema integrado de conservación para la cnscc y cronograma de implementación para el año 2018.	DAC

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
	La CNSC revisa y actualiza anualmente su sistema de gestión a efectos de contar con criterios técnicos unificados	Realizar un (1) diagnóstico de cumplimiento de requisitos por subsistema del sig.	Metodología para la identificación de riesgos de corrupción y acciones para su manejo.	1	10	15/02/2017	30/06/2017	Diagnóstico de implementación sig	Oficina Asesora de Planeación
		Desarrollar mínimo el 90% del plan anual de auditorias aprobado para la vigencia.	Metodología para la identificación de riesgos de corrupción y acciones para su manejo.	90%	10	02/01/2017	30/11/2017	Plan de auditoria	Oficina de Control Interno
		Documentar el 100 % del sistema de gestión ambiental conforme a la norma iso 14001.	Racionalización de trámites	100	10	01/04/2017	30/09/2017	Documentos del sistema de gestión ambiental formalizados en el sig.	Oficina Asesora de Planeación
		Identificar el estado actual de la entidad respecto a los requerimientos del modelo de seguridad y privacidad de la información	Racionalización de trámites	100	10	03/07/2017	31/10/2017	Políticas de seguridad de la información	Oficina Asesora de Planeación
		Definir los requerimientos técnicos para la sistematización de los balances de ingresos y gastos de convocatorias	Racionalización de trámites	1	12	01/03/2017	30/06/2017	Requerimientos técnicos para la sistematización de los balances de ingresos y gastos de convocatorias	Oficina Asesora de Planeación
		Elaborar una propuesta metodológica para la adopción de un modelo de planeación y gestión en la CNSC.	Racionalización de trámites	1	15	01/03/2017	30/11/2017	1) Análisis de antecedentes de modelos de planeación y gestión en el Estado. 2) Propuesta metodológica.	Oficina Asesora de Planeación
		Diseñar un procedimiento para la gestión de convenios propuestos por las diferentes dependencias de la CNSC, que permita estandarizar y medir el alcance de los mismos con relación a su impacto en la gestión estratégica de la Comisión.	Racionalización de trámites	1	5	03/04/2017	30/09/2017	Procedimiento para la gestión de convenios en la CNSC.	Oficina Asesora de Planeación
		Diseñar un procedimiento para la elaboración de pronunciamientos sobre proyectos de ley y actos legislativos que afecten la gestión institucional de la Comisión.	Racionalización de trámites	1	5	03/04/2017	30/09/2017	Procedimiento para la elaboración de pronunciamientos sobre proyectos de Ley.	Oficina Asesora de Planeación
		Elaborar una (1) propuesta de integración del tablero de mando e indicadores de gestión por proceso para el reporte en el sistema de formulación y seguimiento de la planeación institucional - siscom.	Metodología para la identificación de riesgos de corrupción y acciones para su manejo.	1	18	16/01/2017	30/06/2017	Propuesta de integración del tablero de mando y los indicadores de gestión de los procesos al siscom	Oficina Asesora de Planeación
		Elaborar el instructivo para el diligenciamiento de las estructuras de costos de las convocatorias realizadas por la CNSC	Racionalización de trámites	1	5	17/04/2017	30/06/2017	Propuesta de integración del tablero de mando y los indicadores de gestión de los procesos al siscom	Oficina Asesora de Planeación

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
	Adelantar el concurso público de mérito para proveer definitivamente los empleos de carrera de la CNSC que se encuentran en vacancia definitiva.	Identificar los ajustes requeridos en el manual de funciones vigente.	Iniciativas adicionales	1	25	16/01/2017	28/02/2017	Manual de funciones compilado con identificación de ajustes.	DAC
		Realizar los ajustes requeridos en el manual de funciones de la entidad.	Iniciativas adicionales	1	50	25/04/2017	15/05/2017	Manual de funciones ajustado.	DAC
		Proyectar resolución del manual de funciones actualizado.	Iniciativas adicionales	1	25	16/05/2017	31/05/2017	Resolución de manual de funciones proyectada para firma del presidente.	DAC
Realizar ejercicios de rendición pública de cuentas.		Validar la actualización periódica y cumplimiento de los requerimientos de la ley 1712 de 2014, para garantizar el derecho de acceso a la información en ella establecido.	Rendición de cuentas	4	50	01/02/2018	30/11/2017	Informes trimestrales de validación y seguimiento	Presidencia
		Elaborar una propuesta para el desarrollo del ejercicio público de rendición de cuentas de la CNSC.	Rendición de cuentas	1	50	02/05/2017	30/09/2017	Propuesta de la estructura para el desarrollo del ejercicio de rendición pública de cuentas de la CNSC.	Oficina Asesora de Planeación



Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC  
Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción

2017

Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
	Implementar el plan de gestión ambiental	Tomar registro de la clasificación y pesaje mensual de los residuos sólidos de la cnscc.	Iniciativas Adicionales	3	20	10/01/2017	30/11/2017	Registros de pesaje mensual	DAC
		Difundir las acciones diseñadas para la disminución en la producción de residuos sólidos	Iniciativas Adicionales	3	20	10/01/2017	30/11/2017	Acciones difundidas para la disminución en la producción de residuos sólidos en la CNSC.	DAC
		Implementar el 50% de la estrategia de cero papel de la CNSC	Iniciativas Adicionales	50	30	23/01/2017	30/11/2017	Estrategia y sus componentes implementadas según directivas de la presidencia de la cnscc	DAC
		Realizar doce campañas de sensibilización respectivamente sobre: orden y aseo en el puesto de trabajo, ahorro en el consumo del agua y la energía, disposición y clasificación de residuos	Iniciativas Adicionales	3	30	16/01/2017	30/11/2017	Campañas elaboradas y publicadas en la intranet	DAC
	Implementar mecanismos que permitan optimizar el proceso de notificación de los actos administrativos expedidos en la cnscc.	Optimizar el proceso de notificaciones de la CNSC	Iniciativas Adicionales	100	50	02/05/2017	30/09/2017	Procedimiento e instructivo de notificaciones	Secretaría General
		Implementar el aplicativo de notificaciones.	Iniciativas Adicionales	1	50	02/05/2017	30/11/2017	Aplicativo de notificaciones en producción	Secretaría General
	Contar con mecanismos de cooperación internacional para fomentar el conocimiento técnico de la cnscc	Diseñar la política de implementación de mecanismos de cooperación internacional en materia de recursos y conocimiento técnico en el tema de empleo público de carrera administrativa.	Iniciativas Adicionales	1	100	02/05/2017	31/08/2017	Política de implementación de mecanismos de cooperación internacional	Oficina Asesora de Planeación