


Comisión Nacional del Servicio Civil		Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción							
CNSC		2017							
Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
Un mayor número de universidades e instituciones de educación superior acreditadas, fortalecidas y vinculadas a los procesos de convocatorias de la CNSC	Aumentar el número de universidades públicas y privadas e instituciones de educación superior acreditadas.	Adelantar el proceso de acreditación de diez (10) universidades e instituciones de educación superior	Misional	10	80	02/01/2017	31/12/2017	10 Resoluciones de acreditación	Secretario General
		Desarrollar dos (2) jornadas de sensibilización con las universidades sobre del modelo de operación de la cncs para el desarrollo de los concursos y procesos de selección	Misional	2	20	01/01/2017	30/06/2017	Listado de asistentes a las jornadas de sensibilización	Secretario General
La CNSC cuenta con procesos de selección por mérito fortalecidos en todas sus etapas	Optimizar en un 100% el proceso de selección por mérito de la CNSC.	Consolidar la oferta publica de empleo - opec para cincuenta (50) entidades.	Misional	50	31	23/01/2017	28/12/2017	Cargue de la oferta publica de empleo - opec en el sistema simo.	Constanza Guzmán Claudia Prieto Gloria Gutiérrez
		Actualizar el anexo técnico de pruebas de las convocatorias	Misional	100	5	02/01/2017	28/07/2017	Anexo técnico revisado	Sonia Patricia Cruz Ortega
		Realizar el análisis cuantitativo y cualitativo de los ítems aportados al cierre de las convocatorias de 2016 de las pruebas escritas	Misional	100	5	02/01/2017	29/12/2017	300 ítems para el banco de ítems	Sonia Patricia Cruz Ortega
		Establecer un (1) protocolo o guía para los análisis de datos y las fichas de cada uno de los ítems, que será almacenado en el banco	Misional	100	5	02/01/2017	29/12/2017	Protocolo o guía psicométrico del banco de ítems	Sonia Patricia Cruz Ortega
		Actualizar el documento guía de entregables del componente de la prueba escrita para los operadores, acorde con las necesidades del banco de ítems de la cncs	Misional	100	5	01/04/2017	29/12/2017	Guía actualizada	Sonia Patricia Cruz Ortega
		Capacitar a las universidades acreditadas en los aspectos psicométricos de la construcción y análisis de los ítems de la prueba escrita	Misional	2	12	02/01/2017	29/12/2017	Dos (2) listas de asistencia	Sonia Patricia Cruz Ortega
		Depurar la información de las entidades para las cuales culminó la etapa de planificación de las convocatorias para Realizar agrupación de las mismas y disminuir el costo a sufragar por parte de las entidades. (ungrd, cmh, upra, min agricultura)	Misional	1	9	16/01/2017	29/12/2017	Acuerdo de convocatoria	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Henry Gustavo Morales Herrera
		Actualizar la guía para la planificación y ejecución de convocatorias.	Misional	1	5	01/02/2017	29/12/2017	Guía actualizada	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Ana Dolores Correa
		Actualizar la guía de verificación de requisitos mínimos y valoración de antecedentes	Misional	1	5	01/02/2017	29/12/2017	Guía actualizada	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Diego Fernández Guecha
		Proponer a sala que autorice al despacho iniciar la etapa de planificación de la convocatoria para agentes de tránsito de todo el país independientemente de la entidad donde se encuentren las diferentes vacantes.	Misional	1	13	16/01/2017	30/03/2017	Decisión de sala	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Henry Gustavo Morales Herrera
Definir los requerimientos técnicos para el desarrollo de la versión 2 al módulo de costos del sistema de formulación de seguimiento a la planeación institucional - siscom.	Misional	1	5	15/02/2017	30/09/2017	Requerimientos técnicos para el desarrollo de la v2 del módulo de costos en el aplicativo siscom.	Oficina Asesora de Planeación (Dr. David Roza - Mario Quintero)		

		<b>Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC</b> <b>Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción</b> <b>2017</b>							
Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
Aumento del promedio anual del número de empleos provistos por concurso en el Sistema de Carrera Administrativa de acuerdo al promedio del periodo del Plan.	Aumentar en un porcentaje el número de vacantes provistas por concurso de méritos, de acuerdo al promedio de vacantes provistas en el periodo del plan.	Iniciar el proceso de selección para cinco (5) entidades públicas adscritas al despacho.	Misional	5	33	23/01/2017	28/12/2017	Citación de pruebas escritas	Gloria Gutiérrez Claudia Prieto
		Iniciar la etapa de ejecución de convocatoria para las corporaciones autónomas regionales, anla y la cnscc.	Misional	3	17	15/02/2017	29/12/2017	Acuerdo de convocatoria publicado	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Gerentes de Convocatorias
		Iniciar la etapa de planificación para las convocatorias de la uae-aeronáutica civil, uae-Dian, 1 departamento y agentes de tránsito.	Misional	4	16	01/05/2017	29/12/2017	Definición de costos y ejes temáticos	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Henry Gustavo Morales Herrera
		Realizar la provisión de 1.500 vacantes definitivas para el sistema general de carrera y especial de docente.	Misional	1500	16	16/01/2017	28/12/2017	Listas de elegibles territorial, departamental y nacional (docente 2012-2013) y listas de elegibles convocatoria lca.	Constanza Guzmán Gloria Gutiérrez
		Iniciar la etapa de ejecución de cinco (5) convocatorias agrupadas, para la provisión de 13.000 vacantes.	Misional	5	17	10/01/2017	29/12/2017	Informe etapa de inscripciones para la convocatoria agrupada	Gerentes de Convocatoria
		Planificar cinco (5) convocatorias públicas de empleos de carrera administrativa, para la provisión de más de 20.000 vacantes.	Misional	5	17	10/01/2017	30/11/2017	Informe de planificación de proceso de selección	Gerentes de Convocatoria
Sistema de calificación para la Evaluación del Desempeño Laboral de los servidores públicos que se encuentran en Carrera Administrativa. Fortalecido.	Reformular e Implementar el sistema de evaluación de desempeño en Colombia	Desarrollar 8 capacitaciones masivas a diferentes entidades para la implementación del sistema tipo de evaluación del desempeño laboral establecido en el acuerdo 565 de 2016	Misional	8	100	02/01/2017	29/12/2017	8 Listas de asistencia	Sonia Patricia Cruz Ortega
Se dispone de 1 Registro Público de Carrera Administrativa actualizado, que da cuenta en forma oportuna del estado de las situaciones de los servidores que hacen parte del Sistema General de Carrera Administrativa y los Sistemas Específicos administrados y/o vigilados por la CNSC	Actualizar en un 100% en el registro público de carrera administrativa, las anotaciones de inscripción, actualización y cancelación reportadas por las entidades públicas.	Capacitar a las entidades del orden territorial pertenecientes a tres regiones del país en materia de rpa y requerirles el reporte de novedades de movilidad laboral de los servidores de carrera	Misional	1	30	01/04/2017	29/12/2017	Tres eventos de capacitación, uno por trimestre desde la fecha programada	Rafael Ricardo Acosta Rodríguez
		Realizar un (1) informe semestral sobre el avance del proceso de actualización del registro público de carrera administrativa	Misional	2	20	01/04/2017	29/12/2017	Dos (2) informes de avance frente al proceso de actualización de rpa	Rafael Ricardo Acosta Rodríguez
		Realizar visitas al inpec con el fin de Realizar seguimiento al proceso de consolidación del registro público de carrera que se encuentra delegado en el director de ese instituto	Misional	6	20	02/01/2017	29/12/2017	Seis (6) actas de reunión y ayudas de memoria	Rafael Ricardo Acosta Rodríguez
		Realizar un evento masivo para Capacitar en la administración y consolidación a las entidades territoriales certificadas en educación que tienen delegada la administración del registro público del sistema especial de carrera docente	Misional	1	20	01/04/2017	31/12/2017	Tres (3) listados de asistencia a los eventos de capacitación a las entidades certificadas en educación que tienen delegado el registro público del sistema especial de carrera docente	Rafael Ricardo Acosta Rodríguez
		Realizar un (1) informe semestral sobre el avance del proceso de consolidación de los registros públicos de carrera que se encuentran delegados	Misional	2	10	01/04/2017	30/12/2017	Dos (2) informes de avance frente al proceso de consolidación de registro público del sistema especial de carrera docente	Rafael Ricardo Acosta Rodríguez

 <div style="text-align: center;"> <b>Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC</b>  <b>Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción</b>  <b>2017</b> </div>									
Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
Los generadores de normas, conceptos, fallos judiciales, entre otros, cuentan con herramientas suministradas por la CNSC encaminadas a la comprensión del Sistema de Carrera Administrativa	Diseñar e implementar 1 estrategia de acercamiento y alianzas con las entidades generadoras de normas, conceptos y fallos judiciales	Realizar dos acercamientos con la Rama Judicial para conceptualizar el cometido estatal de la CNSC con el ánimo de que se tenga claridad en los temas a la hora de proferir los fallos judiciales.	Misional	2	10	01/02/2017	30/06/2017	Actas de reunión	Asesor Jurídico
		Presentar una propuesta a la Presidencia de la CNSC para establecer acercamientos con la Rama Judicial y el Congreso de la República.	Misional	1	40	01/07/2017	30/12/2017	Actas de visitas practicadas con las entidades.	Propuesta de acercamiento
		Actualizar las instrucciones emitidas por la cnscc en materia de movilidad laboral de los educadores oficiales con derechos de carrera, en virtud de las disposiciones previstas en el decreto 490 de 2016.	Misional	1	25	16/01/2017	15/03/2017	Circular instructiva	María Cristina Díaz Anaya Iván Carvajal
		Actualizar las instrucciones emitidas por la cnscc en materia de traslado ordinario de docentes y directivos docentes en vigencia de las listas de elegibles, en virtud de las disposiciones previstas en el decreto 490 de 2016.	Misional	1	25	16/01/2017	16/06/2017	Circular	María Cristina Díaz Anaya Iván Carvajal
	Diseñar y Ejecutar una estrategia para el seguimiento a la expedición de normas, conceptos y fallos que puedan Generar impacto en la CNSC.	Programar una capacitación para la difusión de las normas de mayor impacto sobre los temas de carrera administrativa	Misional	1	50	01/09/2017	30/12/2017	Actas de registro de asistencia.	Asesor Jurídico
		Elaborar un estudio de inclusión social para personas diversamente hábiles en los procesos de selección.	Misional	1	50	16/01/2017	28/12/2017	Estudio.	Paula Liliana Bustamante César Correa Hugo Aguirre.
	Revisar, Actualizar, unificar y divulgar la normatividad y la doctrina de la CNSC compendio	Realizar una mesa de trabajo al interior de la oficina asesora jurídica, con el fin de analizar y determinar las novedades de la doctrina normativa que impactan a la CNSC.	Misional	1	25	01/11/2017	30/11/2017	Acta de mesa de trabajo	Asesor Jurídico
		Elaborar un documento de unificación de la normatividad del sistema especial docente. (análisis por temas)	Misional	1	10	16/01/2017	28/12/2017	Documento de unificación.	Sixta Zuñiga Jairo Acuña
		Elaborar una (1) circular instructiva relacionada con el trámite de reubicación de servidores con derechos de carrera en condición de desplazado por razones de violencia	Misional	1	5	01/04/2017	30/06/2017	Circular	Sixta Zuñiga Lindao
		Elaborar dos (2) cartillas sobre reubicación de servidores con derechos de carrera en condición de desplazados por razones de violencia, organización y uso de las listas de elegibles y banco nacional de listas de elegibles.	Misional	2	5	01/04/2017	31/12/2017	Dos (2) cartillas	Sixta Zuñiga Lindao
		Realizar un (1) evento sobre carrera administrativa	Misional	1	6	01/07/2017	30/09/2017	Memorias del evento	Sonia Patricia Cruz Ortega
		Realizar el 100% de los estudios e investigaciones sobre carrera administrativa programados	Misional	100	9	01/01/2017	31/12/2017	Documentos que contienen los sistemas en las dimensiones institucional, normativa, organizacional y de sistemas de información de las carreras administrativas de países hispanoamericanos	Sonia Patricia Cruz Ortega
		Elaborar guía instructiva para la provisión de empleos de directivos docentes mediante la figura de encargo.	Misional	1	15	16/01/2017	16/06/2017	Guía instructiva	María Cristina Díaz Anaya Iván Carvajal

<b>Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC</b> <b>Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción</b> <b>2017</b>									
Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
	Revisar, Actualizar, unificar y divulgar la normatividad y la doctrina de la CNSC compendio	Laborar dos (2) criterios unificados en temas de competencia de la CNSC en los siguientes temas: "derecho a encargo, reclamación y competencia de la comisión de personal del departamento administrativo de la presidencia de la república - DAPRE" - "derecho a encargo, reclamación y competencia de la comisión de personal de la unidad administrativa especial Aeronáutica Civil "	Misional	2	6	01/02/2017	31/08/2017	2 Criterios	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Amparo Cabral
		Administrar el aplicativo de doctrina y jurisprudencia de la cnscc	Misional	1	6	01/02/2017	29/12/2017	Actualización aplicativo	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Herika Nathalie Mejía
		Realizar estudio de evolución de jurisprudencia en dos (2) temas que impactan el ingreso y desarrollo de la carrera administrativa	Misional	2	3	02/01/2017	28/07/2017	2 Documentos que contienen el estudio de la jurisprudencia	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Johanna Patricia Benitez
		Imprimir el compendio de normatividad y doctrina en empleo público y carrera administrativa	Misional	1	10	02/01/2017	31/08/2017	Compendio	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño / Henry Gustavo Morales Herrera
	Diseñar e Implementar una estrategia de capacitación y divulgación del sistema de carrera administrativa, en las entidades públicas y ciudadanos en general	Proponer un panel con tres (3) ponencias en un evento de carácter nacional o internacional en temas asociados a la gestión pública.	Misional	3	100	01/04/2017	31/08/2017	Tres documentos con las ponencias de cada uno de los despachos	Edgar H Pacheco Vargas - Asesor de Presidencia
La CNSC cuenta con un proceso de vigilancia preventiva y correctiva fortalecido	Realizar acompañamiento integral a las entidades en los temas de competencia de la comisión nacional del servicio civil	Realizar diez (10) capacitaciones en temas de vigilancia de carrera administrativa en el territorio nacional.	Misional	10	25	01/01/2017	31/12/2017	Listado de asistencia	Director Vigilancia Carrera Administrativa
		Realizar diez (10) visitas de inspección y vigilancia preventiva y correctiva a entidades que se encuentren a cargo del despacho de la comisionada luz amparo Cardoso canizalez.	Misional	10	13	10/01/2017	28/12/2017	Informe de visita de inspección	Sixta Zuñiga
		Realizar diez (10) capacitaciones en temas de carrera administrativa a entidades que se encuentren a cargo del despacho de la comisionada luz amparo Cardoso canizalez.	Misional	10	12	10/01/2017	28/12/2017	Informe de capacitación	Sixta Zuñiga
		Proyectar una circular instructiva en materia de aplicación de los sistemas propios de edl aprobados por la cnscc y el sistema tipo de edl reglamentado por la cnscc	Misional	1	5	02/01/2017	28/04/2017	Circular instructiva	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño /Edith Urrea
		Realizar diez (10) visitas de inspección preventiva y correctiva a cargo de cada despacho conforme a la distribución de entidades en la cnscc.	Misional	10	10	15/02/2017	30/11/2017	10 Informes de visitas	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño /Equipo de trabajo del Despacho
		Realizar diez (10) capacitaciones en temas de carrera administrativa de acuerdo a la distribución de entidades en la cnscc.	Misional	10	10	15/02/2017	30/11/2017	10 Listas de asistencia	Despacho Comisionada (E) Mónica María Moreno Bareño /Equipo de trabajo del Despacho
		Realizar diez (10) visitas de inspección y vigilancia a cargo del despacho part, dentro de las entidades asignadas al mismo.	Misional	10	13	10/01/2017	29/12/2017	Informes de visita de inspección	Asesores y profesionales del Despacho PART
		Realizar diez (10) capacitaciones en temas de carrera administrativa, dentro de las entidades asignadas al mismo.	Misional	10	12	10/01/2017	29/12/2017	Listados de asistencia	Asesores y profesionales del Despacho PART

Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC										
Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción										
2017										
Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable	
	Elaborar 1 herramienta para la operación efectiva de la vigilancia preventiva y coercitiva de las normas de carrera administrativa.	Elaborar dos (2) criterios técnicos unificados en temas de reclamaciones y vigilancia preventiva.	Misional	2	15	01/01/2017	30/11/2017	Criterios técnicos aprobados por sala plena	Director Vigilancia de Carrera Administrativa	
		Modificar el proyecto de manual de vigilancia.	Misional	1	15	01/01/2017	30/11/2017	Proyecto de manual de vigilancia revisado	Director Vigilancia de Carrera Administrativa	
		Elaborar el proyecto módulo de comisiones de personal del Sena.	Misional	1	10	01/01/2017	31/12/2017	Proyecto módulo comisiones de personal del Sena	Director Vigilancia de Carrera Administrativa	
		Elaborar una cartilla de preguntas frecuentes en temas relacionados con reclamaciones y comisiones de personal	Misional	1	20	01/01/2017	30/10/2017	Cartilla preguntas frecuentes en temas de reclamaciones y comisiones de personal	Director Vigilancia de Carrera Administrativa	
		Elaborar dos (2) formatos-guía relacionados con las funciones de la comisión de personal.	Misional	2	10	01/01/2017	30/06/2017	Dos (2) formatos-guía comisiones de personal	Director Vigilancia de Carrera Administrativa	
		Elaborar con la dirección de vigilancia una propuesta de distribución en el reparto de los tipos de vigilancia a cargo de la cnscc (segundas instancias en los despachos y vigilancia de tipo sancionatorio), y de actualización de la resolución no. 125 de 2014, donde se designaron dichos procesos a los despachos de comisionados.	Misional	1	25	01/02/2017	29/09/2017	Propuesta de modificación de la resolución no. 125 de 2014.	Ana Esperanza castro	
		Elaborar con la dirección de vigilancia una propuesta para el desarrollo de una herramienta informática que permita sistematizar el trámite de reclamaciones.	Misional	1	1	10/01/2017	29/09/2017	Documento de propuesta requerimientos técnicos	Ana Esperanza Castro - Humberto Luis Garcia	
Fortalecer e Implementar un plan de comunicaciones interna y externa	Fortalecer e Implementar un plan de comunicaciones interna y externa	Crear un micro sitio para niños en el sitio web de la cnscc	Rendición de cuentas	100	40	20/01/2017	20/12/2017	Un micro sitio para niños en el sitio web de la cnscc	Yudy Nataly Molina Florez Olga Andrea Suárez Magnolia Rodríguez Niño	
		Realizar dos encuestas de percepción ciudadana a través del sitio web de la cnscc	Rendición de cuentas	2	25	16/03/2017	15/09/2017	Datos estadísticos recolectados en las encuestas	Nathaly Villalba Martínez Olga Andrea Suárez Magnolia Rodríguez Niño	
		Elaborar un video institucional	Rendición de cuentas	1	20	30/03/2017	30/06/2017	Video	Nathaly Villalba Martínez Magnolia Rodríguez Niño Yudy Nataly Molina Florez Edgar Rozo	
		Elaborar cinco (5) boletines "la cnscc en su territorio"	Rendición de cuentas	5	15	10/02/2017	11/12/2017	Cinco (5) boletines publicados en portal territorial	Yudy Nataly Molina Florez Magnolia Rodríguez Niño	
	Fortalecer e Implementar las estrategias de la atención al ciudadano.	Fortalecer e Implementar las estrategias de la atención al ciudadano.	Participar en el 60% de las ferias supercades móviles, programadas por la alcaldía mayor de Bogotá	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	60	10	27/01/2017	29/12/2017	Registro fotográfico, registro en el aplicativo, encuestas.	Coordinador del Grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano
			Participar en el 60% de las ferias nacionales de atención al ciudadano programadas por el departamento de planeación nacional.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	60	10	15/02/2017	29/12/2017	Registro fotográfico, registro en el aplicativo, encuestas	Coordinador del grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano
			Publicar en forma trimestral un (1) registro público organizado sobre los derechos de petición que se formulan a la cnscc.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	10	03/04/2017	29/12/2017	Publicación en la pagina web	Coordinador del grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano
			Realizar tres (3) foros virtuales, sobre temas de competencia de la cnscc.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	3	10	01/03/2017	30/11/2017	Registro de ciudadanos en Facebook	Coordinador del grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano
			Realizar una (1) campaña de sensibilización para fortalecer la cultura del servicio al ciudadano en los servidores de la cnscc.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	10	03/07/2017	29/09/2017	Registro fotográfico y publicación en la intranet de la cnscc	Coordinador del grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano
			Realizar alianza estratégica con fenascoc a través del centro de relevo, estableciendo las condiciones que permitan a la cnscc utilizar el servicio de interpretación en línea siel, con el fin de que las personas sordas accedan a nuestros servicios"	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	20	03/04/2017	30/06/2017	Documento suscrito	Coordinador del grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano
			Implementar la política pública de atención al ciudadano en la cnscc.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	15	03/07/2017	29/12/2017	Acto administrativo y documento	Coordinador del grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano
			Capacitar como mínimo a dos servidores en la atención a ciudadanos en condición de discapacidad.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	2	15	01/03/2017	30/12/2016	Dos certificados de capacitación a los servidores seleccionados	Coordinador del grupo de Atención a PQR y Orientación al Ciudadano

Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción									
2017									
Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
La CNSC cuenta con la capacidad de gestión institucional fortalecida para cubrir los requerimientos del sistema de Carrera Administrativa	Fortalecer e Implementar un plan estratégico de informática.	Desarrollar cuatro (4) aplicativos y/o sistemas de información que apoyen los procesos misionales y transversales de la entidad.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	4	25	01/02/2017	20/12/2017	Cuatro (4) aplicativos y/o sistemas de información: 1. comisiones de personal, 2. carrera administrativa, 3. inscripción y emisión de certificaciones para eventos y capacitaciones y 4. registro público de carrera	Liliana Morales
		Desarrollar seis (6) módulos fase iii 2017 del sistema de apoyo para la igualdad, el mérito y la oportunidad - simo.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	6	35	23/01/2017	22/12/2017	Sistema de información simo con seis (6) módulos adicionales 1. valoración de antecedentes, 2. pruebas, 3. visualización y publicación de resultados, 4. reclamaciones, 5. contenidos temáticos y 6. banco de ítems	Liliana Morales
		Integrar el sistema de información simo con tres (3) sistemas de información y/o aplicaciones	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	3	10	01/03/2017	20/12/2017	Integración de tres (3) aplicaciones con simo. Orfeo y siscom	Liliana Morales
		Actualizar nueve (9) sistemas de información y/o aplicaciones de conformidad con los requerimientos de las áreas	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	9	20	03/01/2017	29/12/2017	Mantenimiento y actualización de los sistemas de información y/o aplicaciones: Orfeo, siscom, evaluación desempeño, doctrina, bnie, pqr, actos administrativos, contratos, simo (módulos en producción)	Liliana Morales
		Actualizar y/o renovar en un 10% la plataforma informática que soporten los sistemas de información misionales y transversales de la entidad.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	10	3	20/02/2017	20/12/2017	Plataforma informática renovada en un 10%	Liliana Morales
		Desarrollar un modulo de inteligencia artificial (sugerencias de empleo) en simo	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	1	7	13/02/2017	28/12/2017	Sistema de recomendaciones de empleos basado en el perfil del ciudadano	Liliana Morales y Grupo de Desarrollo SIMO
	Diseñar e Implementar dos instrumentos de medición para evaluar el impacto de los procesos de selección en la gestión de las entidades y en la satisfacción de los ciudadanos	Validar las encuestas de medición para evaluar el impacto de los servicios de la cnscc en la satisfacción de las entidades y en la satisfacción de los ciudadanos.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	2	100	01/02/2017	31/07/2017	Encuesta de satisfacción de las entidades, validada para su aplicación	Oficina Asesora de Planeación (Dr. David Rozo) Dirección de Carrera Administrativa
	Diseñar e implementar un plan de capacitación integral que enlace todos los procesos.	Diseñar el plan de capacitación de la vigencia.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	1	30	16/01/2017	31/03/2017	Plan de capacitación aprobado.	Faviana Esther Fajardo Ferreira - Profesional Especializado Talento Humano DAC
		Ejecutar el plan de capacitación de la vigencia.	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	90	70	03/04/2017	29/12/2017	Plan de capacitación ejecutado al 90%.	Faviana Esther Fajardo Ferreira - Profesional Especializado Talento Humano DAC
	Elaborar un programa integral de estímulos dirigidos al talento humano de la CNSC	Diseñar el programa de incentivos de la vigencia.	Rendición de cuentas	1	30	16/01/2017	31/03/2017	Programa de incentivos aprobado.	Faviana Esther Fajardo Ferreira - Profesional Especializado Talento Humano DAC.
		Ejecutar el programa de incentivos de la vigencia.	Rendición de cuentas	100	70	03/04/2017	29/12/2017	Programa de incentivos diseñado.	Faviana Esther Fajardo Ferreira - Profesional Especializado Talento Humano DAC.
	Implementar y Actualizar el programa de gestión documental.	Organizar el archivo de gestión vs el sistema de gestión documental de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas institucionales.	Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	100	40	02/01/2017	29/12/2017	Archivos de gestión organizados. el total de las cajas de archivo organizadas de acuerdo a la normatividad vigente.	Carolina Muñoz Ramirez Yesdmidt Lancheros Vanegas
Organizar el archivo central		Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	100	40	02/01/2017	29/12/2017	Archivo central organizado. el total de las cajas de archivo organizadas de acuerdo a la normatividad vigente.	Carolina Muñoz Ramirez Yesdmidt Lancheros Vanegas	
Diseñar el sistema integrado de conservación en la entidad, para garantizar la conservación y preservación de cualquier tipo de información para dar cumplimiento al acuerdo 06 de 2014.		Mecanismos para la transparencia y acceso a la información	100	20	02/01/2017	29/12/2017	Documento: sistema integrado de conservación para la cnscc y cronograma de implementación para el año 2018.	Carolina Muñoz Ramirez Yesdmidt Lancheros Vanegas	

Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC		Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC Plan Operativo Anual y Plan Anticorrupción							
		2017							
Resultado	Meta	Actividad	Componente Anticorrupción	Magnitud	Peso	Fecha Inicial	Fecha Final	Producto	Responsable
La CNSC revisa y actualiza anualmente su sistema de gestión a efectos de contar con criterios técnicos unificados		Realizar un (1) diagnóstico de cumplimiento de requisitos por subsistema del sig.	Racionalización de trámites	1	16	15/02/2017	30/06/2017	Diagnóstico de implementación sig	Equipo SIG
		Documentar el 100 % del sistema de gestión ambiental conforme a la norma iso 14001.	Racionalización de trámites	100	16	01/04/2017	29/12/2017	Documentos del sistema de gestión ambiental formalizados en el sig.	Paola Hernandez
		Estructurar la matriz de requisitos legales y normativos en materia de seguridad de la información	Racionalización de trámites	1	16	03/07/2017	30/09/2017	Matriz de requisitos legales de seguridad de la información	Giovanni Pedraza
		Actualizar las políticas del sistema de seguridad de la información faltantes, conforme a los requisitos legales y normativos y diagnóstico sig	Racionalización de trámites	100	16	02/10/2017	29/12/2017	Políticas de seguridad de la información	Oficina Asesora de Planeación (Dr. David Rozo - Equipo SIG)
		definir los requerimientos técnicos para la sistematización de los balances de ingresos y gastos de convocatorias	Racionalización de trámites	1	18	01/03/2017	30/06/2017	Requerimientos técnicos para la sistematización de los balances de ingresos y gastos de convocatorias	Jaime Alberto Suarez
		Elaborar una (1) propuesta de integración del tablero de mando e indicadores de gestión por proceso para el reporte en el sistema de formulación y seguimiento de la planeación institucional - siscom.	Racionalización de trámites	1	18	16/01/2017	31/03/2017	Propuesta de integración del tablero de mando y los indicadores de gestión de los procesos al siscom	César Eduardo Monroy Rodríguez - Jaime Alberto Suarez
Adelantar el concurso público de mérito para proveer definitivamente los empleos de carrera de la CNSC que se encuentran en vacancia definitiva.		Identificar los ajustes requeridos en el manual de funciones vigente.	Iniciativas adicionales	100	25	16/01/2017	31/01/2017	Manual de funciones compilado con identificación de ajustes.	Faviana Esther Fajardo Ferreira - Profesional Especializado Talento Humano DAC.
		Realizar los ajustes requeridos en el manual de funciones de la entidad.	Iniciativas adicionales	100	50	01/02/2017	15/02/2017	Manual de funciones ajustado.	Faviana Esther Fajardo Ferreira - Profesional Especializado Talento Humano DAC.
		Proyectar resolución del manual de funciones actualizado.	Iniciativas adicionales	1	25	16/02/2017	28/02/2017	Resolución de manual de funciones proyectada para firma del presidente.	Faviana Esther Fajardo Ferreira - Profesional Especializado Talento Humano DAC.
Realizar ejercicios de rendición pública de cuentas.		Validar la actualización periódica y cumplimiento de los requerimientos de la ley 1712 de 2014, para garantizar el derecho de acceso a la información en ella establecido.	Rendición de cuentas	4	20	01/02/2018	30/11/2017	Informes trimestrales de validación y seguimiento	Asesor de Presidencia
		Elaborar la estrategia de rendición pública de cuentas, conforme a los lineamientos metodológicos establecidos por el gobierno nacional (manual único de rendición de cuentas)	Rendición de cuentas	1	40	02/05/2017	31/07/2017	Estrategia de rendición de cuentas de la cnscc (documento aprobado por la sala plena)	Oficina Asesora de Planeación (Dr. David Rozo)
		Implementar las acciones programadas para el cumplimiento de la estrategia de rendición pública de cuentas, aprobadas previamente por la sala plena.	Rendición de cuentas	100	40	01/08/2017	11/12/2017	Documento de generación de datos y contenidos correspondientes a la implementación de cada una de las acciones programadas.	Oficina Asesora de Planeación (Dr. David Rozo)
Implementar el plan de gestión ambiental		Tomar registro de la clasificación y pesaje mensual de los residuos sólidos de la cnscc.	Iniciativas Adicionales	3	20	10/01/2017	11/12/2017	Registros de pesaje mensual	Esneida Reyes (Profesional Especializado)
		Difundir las acciones diseñadas para la disminución en la producción de residuos sólidos	Iniciativas Adicionales	3	20	10/01/2017	11/12/2017	3 Acciones difundidas en el trimestre	Esneida Reyes M- Gestión de Comunicaciones
		Implementar el 50% de la estrategia de cero papel de la cnscc	Iniciativas Adicionales	50	30	23/01/2017	26/12/2017	Estrategia y sus componentes implementadas según directivas de la presidencia de la cnscc	Esneida Reyes M
		Realizar doce campañas de sensibilización respectivamente sobre: orden y aseo en el puesto de trabajo, ahorro en el consumo del agua y la energía, disposición y clasificación de residuos	Iniciativas Adicionales	3	30	16/01/2017	18/12/2017	Campañas elaboradas y publicadas en la intranet	Esneida Reyes M- Gestión de Comunicaciones